

PAUTAS PARA LA ELABORACIÓN DEL TEXTO ARGUMENTATIVO

TRABAJO PREVIO SOBRE CONTENIDO

1. TRABAJA EN SUCIO.

Antes de escribir, haz un esquema. Señala el asunto que vas a tratar, platéate dónde vas a poner el foco y cuál va a ser tu postura ideológica, posición o tesis.

2. INTERTEXTUALIDAD/CONOCIMIENTOS PREVIOS

Haz un «brainstorming» o tormenta de ideas donde puedas sacar todo lo que se te ocurra o tú sepas sobre este tema: se llama **INTERTEXTUALIDAD**, buscar si has leído algo en redes sociales, noticias, documentales, películas, libros, etc. Ordena las ideas desde lo más general o universal a lo más particular o concreto: desde lo que piensa o sienta la sociedad en general hasta lo **que piensas tú**. Otra pregunta que te puedes hacer sobre el tema es **¿A quién preocupa? es decir, a qué generación**, es un tema que afecta más a la gente joven, es intergeneracional, es un problema de personas de cierta edad o generación, afecta a toda la sociedad, solo a una parte...Después pregúntate **si es un tema de actualidad o es un tema universal atemporal**. ¿Es oportuno u oportunista?

3. HAZ UN ESQUEMA (antes de ponerte a escribir). Ahora pon dos columnas en tu esquema y coloca los argumentos a favor la tesis que vas a defender. Trata de que estos sean variados. Piensa también posibles contraargumentos. Recuerda que si utilizas alguna idea o argumento sacado del texto inicial, o citas a algún autor con sus propias palabras, deberás utilizar las **«comillas españolas»**, son muy chulas (“estas otras son inglesas”).

A. ESTRUCTURA DE LA RESPUESTA

✓ **INTRODUCCIÓN: utiliza el primer párrafo para presentar el tema o para hacer reflexionar a tu lector.** Si lo estimas conveniente, puedes incorporar ya tu tesis o formularla al final. - ¿Planteo el asunto de manera genérica a partir del enunciado propuesto en el examen?

- ¿Planteo el asunto a partir de una experiencia propia o ajena relacionada con el enunciado propuesto?

- ¿Planteo el asunto a partir de algún dato estadístico relacionado con el asunto propuesto?

- ¿Planteo el asunto a partir de una cita relacionada con el enunciado propuesto?

- ¿Planteo el asunto a partir de una pregunta retórica que dará pie a mi argumentación posterior?

✓ **CUERPO ARGUMENTATIVO (párrafos centrales):** en los **dos o tres párrafos siguientes deberás argumentar. Reserva cada párrafo para un aspecto diferente relacionado con el tema principal.** Emplea argumentos lo más variados posible (datos u hechos objetivos, relaciones de causa-efecto, citas de autoridad, ejemplos, analogías, experiencias personales, verdad evidente, argumento basado en la ética o en la justicia...).

Ve exponiendo tus propios argumentos, cuidando siempre la cohesión del texto (uso de marcadores y mecanismos de referencia) y su estructura externa (división en párrafos, aproximadamente a razón de un argumento por párrafo). Para la extensión que se nos pide, se recomienda utilizar como mínimo dos-tres argumentos diferentes.

- ✓ **CONCLUSIÓN: concluye el texto cambiando de párrafo para dotarlo de un buen cierre. Deja bien clara tu tesis o tu postura si no lo has hecho ya al principio.** Expón tu tesis de la manera más cuidada posible, poniéndola en relación con alguno de los argumentos utilizados anteriormente o incluso sosteniéndola con algún argumento nuevo (son especialmente útiles para apoyar la tesis al final del texto las citas, las generalizaciones indiscutibles y las referencias de criterio sapiencial).

B. CONSEJOS DE REDACCIÓN

Estamos ante una pregunta de producción textual en la que es sumamente importante **no repetir ideas ya expresadas por el autor ni referirnos al texto del examen**, puesto que, aunque el tema propuesto guarde relación con la columna trabajada, se pretende que elaboremos nuestro propio escrito independiente. No se trata, por lo tanto, de valorar las ideas del autor ni de argumentar a favor o en contra de su tesis, sino de ceñirnos al enunciado que nos plantean para elaborar nuestra propia composición expositivo-argumentativa. Os ofrecemos algunas orientaciones al respecto:

- 1) En primer lugar, **cuida la forma**. Una parte importante de los dos puntos de la pregunta saldrá de cuestiones de adecuación como la **buena caligrafía, el respeto a los márgenes, el interlineado regular, la rectitud de los renglones, la sangría y, por supuesto, una ortografía impecable**.
- 2) Es sumamente importante que el corrector perciba la estructura lógica del texto tanto al mirarlo como al leerlo. De ahí la importancia de la **estructura**, tanto externa (división en párrafos clara) como interna (partes temáticas: introducción-1 párrafo, cuerpo argumentativo-2 o 3 párrafos y conclusión-1 párrafo).
- 3) Como en una buena obra de teatro o película, el **principio y el final son fundamentales**.
- 4) Trata de aportar un **enfoque personal y original** ya que la prueba, entre otras cosas, mide tu grado de madurez. Por ello debemos asociar el contenido del texto con productos culturales que traten del mismo tema, con citas de autores representativos y con experiencias generacionales... etc.

5) Utiliza **argumentos**. Hay algunos especialmente productivos: las ejemplificaciones (analógicas y contrastivas), las referencias a experiencias propias y generacionales, la mención de autoridades en la materia que conozcas y tengas almacenadas en tu “mochila cultural”... etc.

- 6) En cuanto a la expresión, tendrás que **vigilar la cohesión, tanto gramatical como léxica. Como sabes, la cohesión, es una de las propiedades que debe poseer un texto** para adquirir sentido completo, y consigue que las oraciones, proposiciones y párrafos que componen el mensaje guarden relación entre sí. Evita repeticiones innecesarias, demuestra riqueza léxica mediante el uso de un vocabulario variado y evita los anacolutos.

ANACOLUTOS

Cuando una oración comienza de una determinada manera y antes de concluir da un giro inadecuado y cambia su estructura, estamos cometiendo un anacoluto, es decir, una oración mal construida sintácticamente. Por ejemplo: "Mi amiga de natación, la del gorro negro, su hermano es músico". Lo correcto sería: "El hermano de mi amiga de natación, la del gorro negro, es músico". Otro error frecuente: "Sonia, que su padre es funcionario, me ha dicho...". Lo correcto es: "Sonia, cuyo padre es funcionario, me ha dicho...". Otro error: "Yo me gustaría asistir...". Lo correcto es: "A mí me gustaría...". Otro error: "El primer bloque temático la autora da su opinión...". Lo correcto es: "En el primer bloque temático...".

¡Emplea nexos y marcadores variados! OS DEJAMOS UNA LISTA DE LOS PRINCIPALES AL FINAL DEL DOCUMENTO

7) **Economía lingüística.** Al escribir un texto, hay que intentar expresar el máximo con el menor número de palabras. Evita rodeos innecesarios. **Ordena tus oraciones y construye frases eficaces.** Para redactar un texto profundo y trascendente, no hace falta emplear un estilo pomposo, plagado de oraciones enrevesadas y vocabulario culto. Esto es un error: conviene evitar las oraciones complicadas que nos hagan perder el hilo del discurso.

8) **Uso apropiado de recursos estilísticos** dado que pueden enriquecer el texto, pero sin perjudicar su comprensión.

- 10) **Revisa tu texto cuantas veces sea necesario.** Y en cuanto termines su redacción, y **antes de darlo por concluido, se debe proceder a un ejercicio de autorrevisión.**

C. CUESTIONES A EVITAR. ERRORES FRECUENTES

1 Uso excesivo de incisos (aposiciones, oraciones de relativo, explicaciones, subordinadas adverbiales...). Cuando exponemos ideas y sentimientos personales, los incisos y aclaraciones son un arma de doble filo, pues por una parte enriquecen el texto, pero **también alargan innecesariamente la oración. Para ello, elimina lo irrelevante, sitúa el inciso en una posición poco conflictiva (evita dislocar constituyentes fundamentales como sujeto y verbo) y coloca la información relevante al principio de la oración.**

2 Abuso de la coma. Las comas nos permiten añadir información fácilmente en el discurso escrito, pero si las empleamos sin control se generan oraciones demasiado largas, que **dificultan la comprensión del texto. Por ello es recomendable una extensión media de 15 o 20 palabras por enunciado.** Evidentemente podemos escribir oraciones más cortas, por ejemplo, si deseamos enfatizar alguna idea o contenido, pero más allá de esta extensión, se aconseja utilizar el punto -seguido o aparte-, el punto y coma o los dos puntos.

3 El registro formal no significa estilo complicado. La sintaxis debe ser clara, sin hipérbatos exagerados ni periodos sintácticos demasiado largos. Además, aconsejamos el uso de oraciones activas (en vez de pasivas perifrásticas).

4 Evita los clichés, tópicos y tics expresivos, así como las marcas de oralidad (bueno, vale, entonces, pues, tipo, broche de oro, como muy, de cara a, de buenas a primeras...). Así mismo, debes evitar el uso de palabras cultas cuando no estés seguro de su significado (*la longevidad de su mandato, en lugar de la larga duración de su mandato).

5. Evita las perífrasis innecesarias que pueden ser sustituidas por un solo verbo (dar una opinión-opinar/ someter a votación-votar). Evita también las derivaciones innecesarias que generan palabras demasiado largas o inexistentes, los llamados archisílabos o palabras sesquipedálicas (influnciar-influir/repecionar-recibir/ culpabilizarculpar). Evita las palabras comodín (cosa, problema, poner, hacer...)

6 Cuida el uso de los gerundios. En español no es correcto su uso con valor de posterioridad (*El año pasado hubo una huelga, resultando abolida la ley) y tampoco su empleo en la voz pasiva (*El asunto está siendo debatido por el Europarlamento. Tampoco son correctos los infinitivos narrativos, frecuentes en los telediaros y retransmisiones deportaivas (* Por último, decir que...)

7 Algunos casos de elipsis inapropiada generan errores de concordancia, porque escribimos un sustantivo en singular y luego empleamos pronombres o verbos en forma de plural, quizá porque tenemos en mente ese sustantivo en plural (caso frecuente cuando hablamos en valor genérico): *La situación actual de la mujer ha mejorado porque ocupan puestos de trabajo que antes no podían ocupar debería ser La situación actual de la mujer ha mejorado porque ocupa....(singular genérico) o como La situación actual de las mujeres ha mejorado porque ocupan...(plural colectivo).

8 No debemos emplear el verbo haber en plural cuando indica existencia, ya que es impersonal (*habían muchos alumnos). Debemos evitar los anacolutos, consistentes en la interrupción de una estructura sintáctica, la cual queda incompleta (*El fútbol, aparte de una competición, su misión debe ser la de distraer). En las subordinadas hay que sortear el dequeísmo (*pienso de que el calentamiento global), el queísmo (*estoy seguro que la población mundial...) y el quesuismo (* nos preocupan los países que sus gobernantes...la forma correcta sería cuyos

MARCADORES DE USO

ESTRUCTURADORES DE LA INFORMACIÓN Los hablantes desarrollamos nuestro discurso de forma que sus diversas partes “comenten” asuntos –tópicos– determinados. Para facilitar la estructuración de esta información, existen unos marcadores especializados que denominamos estructuradores de la información.	COMENTADORES Los comentadores son un tipo de marcadores que presentan el miembro discursivo que introducen como un nuevo comentario, lo que lo distingue del discurso previo.	pues, pues bien, así las cosas, dicho esto, etc.
	ORDENADORES Los ordenadores son estructuradores de la información con dos funciones primordiales: en primer lugar, indican el lugar que ocupa un miembro del discurso en el conjunto de una secuencia discursiva ordenada por partes; y, en segundo lugar, presentan el conjunto de esta secuencia como un único comentario y cada parte como un subcomentario. Pueden ser de apertura, de continuidad y de cierre.	en primer lugar / en segundo lugar; por una parte / por otra parte; de un lado / de otro lado, etc.
	DIGRESORES Introducen un comentario lateral en relación con el tópico lateral del discurso.	por cierto, a todo esto, a propósito, etc.

CONECTORES Un conector es un marcador discursivo que vincula semántica y pragmáticamente un miembro del discurso con otro miembro anterior.	ADITIVOS Los aditivos unen a un miembro discursivo anterior otro con la misma orientación argumentativa.	además, encima, aparte, incluso, por añadidura, es más, etc.
	CONSECUTIVOS Presentan el miembro del discurso en el que se encuentran como una consecuencia de un miembro anterior.	por tanto, por consiguiente, en consecuencia, de ahí, entonces, pues, así pues, por ende, de resultas, así, etc.
	CONTRAARGUMENTATIVOS Vinculan dos miembros del discurso, de tal modo que el segundo se presenta como supresor o atenuador de alguna conclusión que se pudiera obtener del primero.	en cambio, por el contrario, antes bien, sin embargo, no obstante, con todo, empero, ahora bien, ahora, eso sí, etc.

REFORMULADORES Los reformuladores son marcadores que presentan el miembro del discurso que introducen como una nueva formulación de un miembro anterior.	EXPLICATIVOS Presentan el miembro del discurso que introducen como una reformulación que aclara o explica lo que se ha querido decir en otro miembro anterior que pudiera ser poco comprensible.	o sea, es decir, esto es, a saber, en otras palabras, etc.
	DE RECTIFICACIÓN Sustituyen un primer miembro, que presentan como una formulación incorrecta, por otra que la corrige o, al menos, la mejora.	mejor dicho, mejor aún, más bien, digo, etc.
	DE DISTANCIAMIENTO Estos reformuladores presentan expresamente como no relevante un miembro del discurso anterior a aquel que los acoge. Con ellos no se pretende formular de nuevo lo antes dicho, sino mostrar la nueva formulación como aquella que ha de condicionar la prosecución del discurso, al tiempo que se priva de pertinencia el miembro discursivo que le precede.	en cualquier caso, en todo caso, de todos modos, etc.
	RECAPITULATIVOS Presentan su miembro del discurso como una conclusión o recapitulación a partir de un miembro anterior o de una serie de ellos.	en suma, en conclusión, en definitiva, en fin, al fin y al cabo, después de todo, en resumidas cuentas, total, después de todo, etc.

OPERADORES ARGUMENTATIVOS Los operadores argumentativos son aquellos marcadores que por su significado condicionan las posibilidades argumentativas del miembro del discurso en el que se incluyen, pero sin relacionarlo con otro miembro anterior.	DE REFUERZO ARGUMENTATIVO Refuerzan como argumento el miembro del discurso en el que se encuentran.	en realidad, en el fondo, de hecho, etc..
	DE CONCRECIÓN Presentan como un ejemplo el miembro del discurso en el que se encuentran.	por ejemplo, en particular...

MARCADORES CONVERSACIONALES	EVIDENCIA (certeza)	claro, desde luego, por lo visto, en efecto, efectivamente, por supuesto, naturalmente, sin duda, etc.
	ACEPTACIÓN	bueno, bien, vale, de acuerdo, etc.
	ALTERIDAD (el otro)	hombre, mira, oye, etc.
	METADISCURSIVOS	bueno, eh, este, etc.