

ERRORES QUE DEBEN EVITARSE

	ERRORES FRECUENTES
1	Uso excesivo de incisos (aposiciones, oraciones de relativo, explicaciones, subordinadas adverbiales...). Cuando exponemos ideas y sentimientos personales, los incisos y aclaraciones son un arma de doble filo, pues por una parte enriquecen el texto, pero también alargan innecesariamente la oración. Para ello, elimina lo irrelevante, sitúa el inciso en una posición poco conflictiva (evita dislocar constituyentes fundamentales como sujeto y verbo) y coloca la información relevante al principio de la oración.
2	Abuso de la coma. Las comas nos permiten añadir información fácilmente en el discurso escrito, pero si las empleamos sin control se generan oraciones demasiado largas, que dificultan la comprensión del texto. Por ello es recomendable una extensión media de 15 o 20 palabras por enunciado. Evidentemente podemos escribir oraciones más cortas, por ejemplo, si deseamos enfatizar alguna idea o contenido, pero más allá de esta extensión, se aconseja utilizar el punto -seguido o aparte-, el punto y coma o los dos puntos.
3	El registro formal no significa estilo complicado. La sintaxis debe ser clara, sin hipérbatos exagerados ni periodos sintácticos demasiado largos. Además, aconsejamos el uso de oraciones activas (en vez de pasivas perifrásticas), que sitúen el sujeto o el objeto del que tratamos al inicio del enunciado. De igual forma, evita la abundancia de formas negativas, pues añaden dificultad al proceso de comprensión
4	Evita los clichés, tópicos y tics expresivos, así como las marcas de oralidad (bueno, vale, entonces, pues, tipo, broche de oro, como muy, de cara a, de buenas a primeras...). Así mismo, debes evitar el uso de palabras cultas cuando no estés seguro de su significado (*la longevidad de su mandato, en lugar de la larga duración de su mandato)

5	<p>Evita las perífrasis innecesarias que pueden ser sustituidas por un solo verbo (dar una opinión-opinar/ someter a votación-votar). Evita también las derivaciones innecesarias que generan palabras demasiado largas o inexistentes, los llamados archisílabos o palabras sesquipedálicas (influenciar-influir/repecionar-recibir/ culpabilizar-culpar). Evita las palabras comodín (cosa, problema, poner, hacer...)</p>
6	<p>Cuida el uso de los gerundios. En español no es correcto su uso con valor de posterioridad (*El año pasado hubo una huelga, resultando abolida la ley) y tampoco su empleo en la voz pasiva (*El asunto está siendo debatido por el Parlamento). Tampoco son correctos los infinitivos narrativos, frecuentes en los telediarios y retransmisiones deportivas (* Por último, decir que...)</p>
7	<p>Algunos casos de elipsis inapropiada generan errores de concordancia, porque escribimos un sustantivo en singular y luego empleamos pronombres o verbos en forma de plural, quizá porque tenemos en mente ese sustantivo en plural (caso frecuente cuando hablamos en valor genérico): *La situación actual de la mujer ha mejorado porque ocupan puestos de trabajo que antes no podían ocupar debería ser La situación actual de la mujer ha mejorado porque ocupa...(singular genérico) o como La situación actual de las mujeres ha mejorado porque ocupan...(plural colectivo).</p>
8	<p>No debemos emplear el verbo haber en plural cuando indica existencia, ya que es impersonal (*habían muchos alumnos). Debemos evitar los anacolutos, consistentes en la interrupción de una estructura sintáctica, la cual queda incompleta (*El fútbol, aparte de una competición, su misión debe ser la de distraer). En las subordinadas hay que sortear el dequeísmo (*pienso de que el calentamiento global), el queísmo (*estoy seguro que la población mundial...) y el quesuismo (* nos preocupan los países que sus gobernantes...la forma correcta sería cuyos</p>